

Modulistica redatta ai sensi della Legge 147/2013 e del REGOLAMENTO TARI

# TARI - TASSA RIFIUTI UTENZA NON DOMESTICA

=====

## DICHIARAZIONE DI ATTIVAZIONE / VARIAZIONE

**IL MODULO PUO' ESSERE:**

- CONSEGNA TO TRAMITE PORTALE ONLINE, collegandosi al link <https://www.amga.it/servizio-tari>
  - CONSEGNA TO A MEZZO MAIL inviandolo all'indirizzo [info.tributi@amga.it](mailto:info.tributi@amga.it) (a tale indirizzo è anche possibile richiedere informazioni)
  - CONSEGNA TO A MEZZO PEC MAIL inviandolo all'indirizzo [tributi@pec.amga.it](mailto:tributi@pec.amga.it)
  - CONSEGNA TO PRESSO GLI SPORTELLI attivi presso le sedi comunali (consultare l'elenco sul sito <https://www.amga.it/> SERVIZI - RISCOSSIONE TRIBUTI).
- Lo sportello presso la sede di AMGA LEGNANO SPA in via per Busto Arsizio, 55 - 20025 Legnano (MI) è aperto al pubblico da lunedì al venerdì dalle ore 08.30 alle ore 13.00. Sono presenti sportelli anche presso le sedi comunali. E' possibile fissare un appuntamento presso uno degli sportelli collegandosi al link <https://www.amga.it/booking>

**PER INFORMAZIONI CONTATTARE**

**telefonticamente** al numero **0331/884730** o al numero verde gratuito **800.91.32.27** (consultare gli orari sul sito <https://www.amga.it/> SERVIZI - RISCOSSIONE TRIBUTI) oppure per e.mail/PEC da inviare all'indirizzo [info.tributi@amga.it](mailto:info.tributi@amga.it) / [tributi@pec.amga.it](mailto:tributi@pec.amga.it) oppure tramite il sito <https://www.amga.it/servizio-tari>

**TUTTA LA MODULISTICA PUO' ESSERE SCARICATA** al link <https://www.amga.it/servizio-tari>

**IL REGOLAMENTO TARI e la CARTA DEI SERVIZI possono essere scaricati dal sito del COMUNE**

### DOCUMENTI NECESSARI PER UNA CORRETTA COMPILAZIONE DELLA DENUNCIA

- fotocopia carta identità e codice fiscale/tessera sanitaria del soggetto che firma la dichiarazione
- planimetria dei locali (*per nuova attivazione o variazione di superficie*)
  - In caso di richiesta di esclusione di superfici per produzione di rifiuti speciali, nella planimetria vanno differentemente evidenziate:
    - le aree di lavorazione in cui si producono in via continuativa e prevalente rifiuti speciali rientranti nella categoria CER indicati nella sezione 3 della modulistica, con evidenza dell'ingombro dei macchinari ivi collocati
    - le aree di lavorazione in cui si producono rifiuti diversi da quelli rientranti nella categoria CER indicati nella sezione 3 della modulistica
    - le aree di magazzino in cui sono stoccati prodotti merceologici i cui rifiuti rientrano esclusivamente nella categoria CER indicati nella sezione 3 della modulistica
    - le aree di magazzini con prodotti merceologici diversi da quelli rientranti nella categoria CER indicati nella sezione 3 della modulistica, prodotti finiti e depositi di attrezzature o materiali vari
    - le aree scoperte operative
    - le aree di locali tecnici
    - le restanti superfici
- contratti stipulati con smaltitori (*per documentare lo smaltimento di rifiuti speciali*)
- contratto di affitto/comodato o suo estratto (*per attivazione con contratto di locazione/comodato*)
- contratto di acquisto o suo estratto (*per attivazione di immobile di proprietà*)

**DICHIARANTE** \_\_\_\_\_

**INDIRIZZO** DELL'IMMOBILE \_\_\_\_\_ **n.** \_\_\_\_\_

SITO NEL **COMUNE DI** \_\_\_\_\_

Spazio riservato all'Ufficio per il protocollo

Codice Intestatario \_\_\_\_\_ Codice Utenza \_\_\_\_\_

EVENTUALI NOTE



**2) DESCRIZIONE SUPERFICI OCCUPATE: indicare metri quadri al netto dei muri:**

SPECIFICA PER TIPOLOGIA DI LOCALI LA DESTINAZIONE D'USO <i>Descrizione di locali/aree</i>	A SUPERF. CALPEST ABILE TOTALE	B di cui SUPERFICI ove si producono o si stoccano in via continuativa e nettamente prevalente RIFIUTI PERICOLOSI e/o SPECIALI NON URBANI*				C=A-B SUPERFICIE NETTA TASSABILE <i>Compilazione a cura di AMGA</i>
		<i>Riferimenti su planimetria</i>	TIPO *	MQ	Codici CER dei rifiuti speciali non assimilati e/o pericolosi	
<i>in caso di variazioni delle superfici negli anni indicare il periodo di occupazione e le relative superfici</i>	<b>MQ</b>			<b>MQ</b>		<b>MQ</b>
<b>UFFICI</b> (di attività produttive e di aziende, ma anche di aziende, agenzie, banche, studi professionali, uffici pubblici, studi e ambulatori medici), archivi, sale riunioni, reception, corridoi, sale di attesa, spogliatoi, bagni, infermerie, area ristoro e mensa interna, vani scala, aule didattiche (non edifici scolastici), locali conferenza, altri locali di servizio, <b>SEDI ASSOCIATIVE</b>			-	-	-	
<b>NEGOZI, LOCALI ADIBITI ALLA VENDITA, SPAZI COMMERCIALI</b> (di piccola, media e grande dimensione), <b>SUPERMERCATI, IPERMERCATI, GRANDI MAGAZZINI, GRANDE DISTRIBUZIONE, SALONI ESPOSITIVI funzionali alla vendita, AUTOSALONI, SALE MUSEALI E CINEMATOGRAFICHE, EDIFICI SCOLASTICI</b>			-	-	-	
<b>BOTTEGHE ARTIGIANALI</b> (es. di parrucchiere, sartoria, calzolaio, falegname, elettricista)			-	-	-	
<b>LOCALI DI SOMMINISTRAZIONE ALIMENTI E BEVANDE</b> (bar, ristoranti, mense aperte al pubblico) <b>ALBERGHI CON O SENZA RISTORANTE</b>			-	-	-	
<b>LABORATORI MEDICI, CASE DI CURA O DI RIPOSO, OSPEDALI</b>			-	-	-	
<b>LOCALI IN CUI SI PRATICA ATTIVITA' SPORTIVA o ESERCIZIO DEL CULTO</b>			-	-	-	-
<b>LOCALI E VOLUMI TECNICI, CELLE FRIGORIFERE, FORNI</b> e altri locali tecnici in cui non è consentita la presenza umana			-	-	-	-
<b>MAGAZZINI di MATERIE PRIME e/o MERCI</b> occupati da materie prime e/o merci, <b>merceologicamente rientranti nella categoria dei rifiuti urbani</b> , dei magazzini destinati allo stoccaggio di <b>SEMILAVORATI e PRODOTTI FINITI</b> , magazzini di <b>ATTIVITA' COMMERCIALI</b>			-	-	-	
<b>AUTORIMESSE E DEPOSITI LOGISTICI, DEPOSITI</b> conto terzi senza lavorazioni, locali e aree di <b>RIMESSAGGIO, PARCHEGGI COPERTI, PARCHEGGI scoperti della GRANDE DISTRIBUZIONE, AREE SCOPERTE OPERATIVE</b>			-	-	-	
<b>LOCALI E STABILIMENTI DI PRODUZIONE E DI LAVORAZIONE INDUSTRIALE E ARTIGIANALE, OFFICINE, CARROZZERIE, LABORATORI</b> <small>L'onere probatorio in caso di produzione di rifiuti speciali grava sul contribuente, il quale è tenuto a dimostrare nei locali la prevalenza e la continuità della produzione di rifiuti speciali e il loro smaltimento o trattamento avviene a carico del produttore. Alla dichiarazione allegare copia/estratto dei contratti di smaltimento dei rifiuti speciali prodotti.</small>						
<b>MAGAZZINI di MATERIE PRIME e/o MERCI</b> occupati da materie prime e/o merci, <b>merceologicamente rientranti nella categoria dei rifiuti speciali</b> , funzionalmente ed esclusivamente collegati a reparti produttivi di rifiuti speciali, in cui si producono in via continuativa e prevalente rifiuti speciali in modo stabile e del tutto preponderante rispetto ai rifiuti urbani. <small>L'onere probatorio grava sul contribuente, il quale è tenuto a dimostrare che il magazzino è funzionalmente ed esclusivamente collegato al reparto produttivo di rifiuti speciali, e che nello stesso vi sia la prevalenza e la continuità della produzione di rifiuti speciali e il loro smaltimento o trattamento avviene a carico del produttore.</small>						
<b>LOCALI e AREE NON SOGGETTE</b> quali aree verdi, aree di manovra, locali e aree inagibili (allegare foto)			-	-	-	-
<b>ALLEGARE: PLANIMETRIA CON RIFERIMENTI DI SUPERFICI CON PROD. RIFIUTI SPECIALI NON ASSIMILATI</b>	<b>TOTALE</b>	-	-	<b>TOTALE</b>	-	<b>TOTALE</b>

**3) TIPOLOGIA DI RIFIUTI SPECIALI PRODOTTI da inviare a terzi per Smaltimento/Recupero**

<i>In caso di compilazione della colonna B indicare i codici Elenco CER che interessano la produzione nei locali occupati e allegare i contratti</i>			
Cod. CER _____	descrizione _____	da avviare a SMALTIMENTO	<input type="checkbox"/> RECUPERO <input type="checkbox"/>
Contratto stipulato con _____			
Cod. CER _____	descrizione _____	da avviare a SMALTIMENTO	<input type="checkbox"/> RECUPERO <input type="checkbox"/>
Contratto stipulato con _____			
Cod. CER _____	descrizione _____	da avviare a SMALTIMENTO	<input type="checkbox"/> RECUPERO <input type="checkbox"/>
Contratto stipulato con _____			
Cod. CER _____	descrizione _____	da avviare a SMALTIMENTO	<input type="checkbox"/> RECUPERO <input type="checkbox"/>
Contratto stipulato con _____			
Cod. CER _____	descrizione _____	da avviare a SMALTIMENTO	<input type="checkbox"/> RECUPERO <input type="checkbox"/>
Contratto stipulato con _____			
<i>allegare in tal caso planimetria con identificazione delle aree per tipologia di CER ivi prodotti</i>			

**3) DATI SULL'UNITA' IMMOBILIARE**

<b>Dati catastali (obbligatorio)</b>			
Cat. Catastale _____	sez. . _ foglio _____	num./partic../mappale _____	subalterno _____
Cat. Catastale _____	sez. . _ foglio _____	num./partic../mappale _____	subalterno _____
Cat. Catastale _____	sez. . _ foglio _____	num./partic../mappale _____	subalterno _____
<b>occupato a titolo di</b> <input type="checkbox"/> PROPRIETA' oppure <input type="checkbox"/> LOCAZIONE* <input type="checkbox"/> ALTRO* _____			
(*Proprietario: _____ CF _____)			
Dati sull'immobile:			
<input type="checkbox"/> è di nuova costruzione			
<input type="checkbox"/> era precedentemente occupato da _____ C.F. _____			
<i>(indicare il precedente occupante o il precedente proprietario, se conosciuti)</i>			

**ANNOTAZIONI DEL DICHIARANTE**

--

Il sottoscritto, preso atto delle sanzioni per l'omissione o infedele compilazione del presente modulo di denuncia e consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, relative ad eventuali dichiarazioni rilasciate ai sensi degli art. 46, 47 e 38 del medesimo D.P.R., sotto la propria responsabilità, dichiara che quanto riportato corrisponde al vero.

**INFORMATIVA AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE n. 2016/679**

Sottoscrivendo il presente modulo, il richiedente dichiara di accettare il trattamento dei propri dati ai sensi dell'art. 13 D. Lgs. 196/03 e successive modifiche. I dati personali forniti sono trattati ai sensi dell'art. 6 lett. b, c, e GDPR, al fine di effettuare verifiche ed attività precontrattuali e contrattuali e per l'esecuzione degli obblighi e l'esercizio dei diritti derivanti. I dati personali saranno conservati per il tempo necessario al perseguimento delle finalità per le quali sono stati acquisiti e saranno trattati esclusivamente da dipendenti e collaboratori del Titolare e del Responsabile del trattamento previamente autorizzati ed adeguatamente istruiti, Titolare del trattamento è il Comune, Responsabile del trattamento è AMGA Legnano S.p.A. Per l'esercizio dei diritti previsti dall'art. 15 ss GDPR è possibile rivolgersi al DPO nominato dal Comune, ovvero all'indirizzo [dpo@amga.it](mailto:dpo@amga.it).

Data, \_\_\_\_\_

**TIMBRO e FIRMA DEL DICHIARANTE**

\_\_\_\_\_